



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДО «Оксфордский языковой центр»

Буланова Людмила Ивановна

» *сентябрь* 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Структурных подразделениях
Автономной некоммерческой организации
дополнительного образования «Оксфордский языковой центр»

г. Екатеринбург, 2020г.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», другими нормативными правовыми актами и Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Оксфордский языковой центр» (далее по тексту – Центр).

2. Центр осуществляет образовательную деятельность по следующему направлению:

– *Дополнительное образование детей и взрослых.*

Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

Основными задачами дополнительного образования детей и взрослых являются:

– изучение интересов и потребностей обучающихся в дополнительном образовании обучающихся;

– обеспечение гарантий права ребенка на получение дополнительного образования по общеобразовательным программам;

– обеспечение необходимых условий для личностного, духовно-нравственного, трудового развития и воспитания обучающихся;

– формирование условий для создания единого образовательного пространства;

– формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

– формирование общей культуры личности обучающихся, их социализации и адаптации к жизни в обществе;

– формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

– создание максимальных условий для освоения обучающимися духовных и культурных ценностей, воспитания уважения к истории и культуре своего народа.

Организация данной деятельности регламентируется учебной программой расписанием, формами итоговой аттестации. По окончании выдается документ установленного образца.

Обучение предполагает очную форму.

Учебная нагрузка преподавателей устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности.

Наряду со штатными преподавателями Центра учебный процесс могут осуществлять внештатные сотрудники. Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

Данная деятельность осуществляется по договору с физическим либо юридическим лицом на добровольной основе.

Руководство деятельностью Центра осуществляет Директор АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

3. Участники образовательного процесса

3.1. Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н установлены требования к квалификации «Преподаватель».

На должность преподавателя принимается лицо:

– имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы;

– не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

– не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

– не имеющее неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

– не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

– не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.2. Отношения работника и администрации Центра регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.3. Директор Центра по результатам тарификации и аттестации работников Центра по должности преподавателя дополнительного образования детей и взрослых устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с законодательством Свердловской области, устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с Положением, утвержденным Центром.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся,
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,
- педагогические работники и их представители,
- организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. К основным академическим правам обучающихся относятся:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

7) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

15) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

17) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

19) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

20) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

21) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

22) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

23) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

24) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

25) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

26) получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

27) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные выше, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

4.4. *Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.*

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. К основным академическим правам и свободам педагогических работников относятся:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.6. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

5. Управление деятельностью Центра

5.1. Центр в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ; иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами Свердловской области и органов управления образованием всех уровней, настоящим Положением, Уставом АНО ДО «Оксфордский языковой центр» и локальными актами АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

5.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет Директор АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Директор Центра является единоличным исполнительным органом, осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Общему собранию учредителей АНО ДО «Оксфордский языковой центр». Директор Центра избирается только Учредителями АНО

ДО «Оксфордский языковой центр» сроком на 5 (пять) лет. Директором Центра может быть назначен один из ее учредителей-граждан, либо любое другое лицо, обладающее необходимыми знаниями и опытом.

Директору Центра предоставляется вся полнота власти по управлению Центром, за исключением вопросов, которые являются исключительной компетенцией Общего собрания учредителей АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

К компетенции Директора Центра относится:

а) осуществление действий без доверенности от имени АНО ДО «Оксфордский языковой центр» во всех органах государственной власти, организациях и учреждениях, в России и за рубежом;

б) исполнение решений Общего собрания учредителей АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

в) распоряжение имуществом АНО ДО «Оксфордский языковой центр» в её интересах;

г) осуществление исполнительно-распорядительной функции;

д) издание приказов, распоряжений, инструкций и других актов, обязательных для исполнения должностными лицами и работниками АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

е) назначение на должность и освобождение от должности сотрудников АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

ё) распределение обязанности между сотрудниками АНО ДО «Оксфордский языковой центр», определение их полномочий;

ж) распоряжение финансовыми средствами, открытие расчётных и иных счетов (в рублях и иностранной валюте) в банковских учреждениях РФ и за рубежом, осуществление по ним необходимых денежных операций;

з) выдача доверенностей от имени АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

и) проведение переговоров, заключение сделок, договоров и других юридических актов;

й) предъявление от имени АНО ДО «Оксфордский языковой центр» претензий и исковых заявлений к юридическим и физическим лицам;

к) решение всех иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания учредителей АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

5.3. Коллегиальными органами управления Центра является:

а) Общее собрание работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

б) Педагогический совет АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Коллегиальные органы управления Центра вправе самостоятельно выступать от имени АНО ДО «Оксфордский языковой центр», действовать в интересах АНО ДО «Оксфордский языковой центр» добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Общее собрание работников Центра представляет и защищает интересы всех работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр». Работник считается принятым в состав Общего собрания работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из АНО ДО «Оксфордский языковой центр» работник выбывает из состава Общего собрания работников Центра.

Общее собрание работников Центра содействует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы всего коллектива работников.

К компетенции Общего собрания работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» относится:

а) принятие Коллективного договора, его дополнения и изменения;

б) содействие реализации целей и задач, стоящих перед АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

в) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в АНО ДО «Оксфордский языковой центр» и мероприятий по ее укреплению;

г) рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника;

д) рассмотрение вопросов по охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

е) согласование локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;

ё) представление интересов работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр», обеспечение социально-правовой защиты;

ж) поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

з) рассмотрение кандидатур работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» к награждению;

и) заслушивание руководства по итогам деятельности АНО ДО «Оксфордский языковой центр» и документам инспектирования;

й) обеспечение гарантий автономности, самоуправления деятельности всего коллектива работников.

В заседании Общего собрания работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» участвуют все работники Центра.

Общее собрание работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» созывается Директором Центра не реже 1 раза в год. Директор Центра является председательствующим на Общем собрании работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр». Деятельность Общего собрания работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» регулируется локальными актами АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Общее собрание работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% сотрудников трудового коллектива АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Решения Общего собрания работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр»:

а) считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

б) после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

в) доводятся до всего трудового коллектива АНО ДО «Оксфордский языковой центр» не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

На основании решений, принятых на общем собрании работников издаются приказы по АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Срок полномочий общего собрания работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр» бессрочный, до момента ликвидации АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Функции самоуправления АНО ДО «Оксфордский языковой центр» исполняет постоянно действующий **Педагогический совет Центра**.

Основной целью Педагогического совета АНО ДО «Оксфордский языковой центр» является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Центре. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета Центра с момента подписания трудового договора.

Педагогический совет Центра состоит из педагогических работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр», который действует согласно положению о Педагогическом совете Центра, утвержденному Директором АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Педагогический совет Центра:

а) разрабатывает и проводит выбор планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

б)разрабатывает и утверждает формы работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

в)представляет преподавательских и педагогических работников к различным видам поощрений;

г)рассматривает случаи нарушения обучающимися дисциплины и правил поведения;

В случае увольнения из АНО ДО «Оксфордский языковой центр» педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета Центра.

Педагогический совет Центра созывается не реже 1 раза в год. Председатель Педагогического совета АНО ДО «Оксфордский языковой центр» избирается из членов Педагогического совета на заседании Педагогического совета сроком на 1 (один) год и координирует работу Педагогического совета Центра. Решение Директора Центра о созыве педагогического совета оформляется приказом. Деятельность Педагогического совета АНО ДО «Оксфордский языковой центр», порядок избрания и сложения полномочий Председателя Педагогического совета Центра регулируется локальными актами АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Педагогический совет АНО ДО «Оксфордский языковой центр» считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Педагогического совета Центра.

Решения Педагогического совета АНО ДО «Оксфордский языковой центр» по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием.

Решения Педагогического совета Центра:

а)считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

б)после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

в)доводятся до всего педагогического коллектива АНО ДО «Оксфордский языковой центр» не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

Срок полномочий Педагогического совет АНО ДО «Оксфордский языковой центр» - без ограничения срока действия.

6. Прекращение деятельности Центра производится на основании приказа Директора АНО ДО «Оксфордский языковой центр» по письменному согласованию с учредителями или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7. Имущество и средства Центра

7.1. За Центром закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

8. Источниками финансирования АНО ДО «Оксфордский языковой центр» являются целевые взносы физических и юридических лиц, другие источники в соответствии с действующим законодательством.

Средства, получаемые Центром от ведения приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение АНО ДО «Оксфордский языковой центр» и используется им в соответствии с уставными целями и сметой доходов и расходов.

Основными целями приносящей доход деятельности АНО ДО «Оксфордский языковой центр» являются:

– рациональное использование учебно-материальной базы АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

– привлечение дополнительных средств для совершенствования и развития учебно-материальной базы АНО ДО «Оксфордский языковой центр» и социальной поддержки и материального стимулирования обучающихся и работников АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

Для достижения указанных целей АНО ДО «Оксфордский языковой центр» осуществляет следующие функции:

– планирование работы АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;

- изучение спроса на образовательные услуги АНО ДО «Оксфордский языковой центр»;
- проведение мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса.

С каждым из обучающихся в Центре заключается договор об оказании платных образовательных услуг в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения, место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес обучающегося;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени учреждения, его подпись, а также подпись обучающегося.

Договор составляется в необходимом количестве экземпляров, один из которых находится в АНО ДО «Оксфордский языковой центр».

По требованию обучающегося АНО ДО «Оксфордский языковой центр» обязан составить смету на оказание услуг, предусмотренных договором.

9.Порядок внесения изменений и дополнений в Положение. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения в Положение о Структурных подразделениях АНО ДО «Оксфордский языковой центр» вносятся и утверждаются приказом Директора АНО ДО «Оксфордский языковой центр».